

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО

**На ДГ „Славейче“
за периода 2023 - 2028 г.**

I. Общи положения.

Стратегията на ДГ „Славейче“ е система от педагогически идеи и поредица действия, които създават реални условия за разгръщане на професионалната и творческата активност на педагогическия екип и намиране на добри управленски решения. Опирайки се на миналия опит, тя определя бъдещите действия за утвърждаване на ДГ като достъпна, качествена и модерна обществена институция. Анализира условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности и установява принципите на ръководство. Структурата и съдържанието на стратегията се конкретизират от взаимосвързаните мисия, визия, ценност, принципи, дейности и цели.

Детската градина е възпитателен и образователен фактор за детето, която дава в системност и последователност знания, умения и навици, както и модели на възпитание и поведение. Това предполага учителите непрекъснато да се усъвършенстват, за да достигнат до ефективно взаимодействие с тях; да създават условия за адаптация и равновесие, от което зависи спокойствието и хармоничното развитие на детската личност; да развият способността на детето да се ориентира в света и възможността да се утвърди като пълноценна личност.

Стратегията на ДГ „Славейче“ определя онези актуални цели за пет-годишен период от развитието ѝ, които ще очертаят начините на реализирането ѝ, като и очакваните резултати. Основава се на принципите и насоките на ЗПУО, ДОС, приоритетите на МОН и спецификата на ДГ. Идеята на Стратегията е да съхрани и обогати авторитета на ДГ като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Очакваният резултат от прилагането на Стратегията е да се постигне високо качество във възпитателно-образователния процес в ДГ „Славейче“, на базата на непрекъснато самоусъвършенстване и квалификация на колегията и създаване на условия за прилагане на иновации, в полза на развитието на децата.

Стратегията е съобразена с:

1. ЗПУО;
2. Наредба №5/03.06.2016 г. на МОН;
3. Наредба за управление на качеството в институциите;
4. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г. на МОН;
5. Стратегия за развитие на образованието в Община Кюстендил;
6. НП „България 2020“;
7. Конвенция за защита правата на детето;
8. Закон за закрила на детето;
9. Положителната практика от цялостната дейност на ДГ „Славейче“, както и

нейните нужди, потребности и специфики.

Стратегията за развитие на ДГ е предложение за решение, разработено от субекта на вътрешно, институционално управление – директор и ПС. Отнася се за конкретните условия в ДГ „Славейче“ и се отличава с динамиката на промените, които я характеризират.

В ДГ се реализират основно 5 групи дейности:

- Образователно-възпитателна;
- Административно-управленска;
- Квалификационна;
- Социално-битова;
- Финансова.

Тези дейности се осъществяват с помощта на следните функции на управлението:

- Планираща;
- Организационна;
- Координираща;
- Мотивираща;
- Контролна.

II. Концепция за развитие на детската градина.

1. Мисия на детската градина:

Прилагане на съвременни иновационни модели на образователно-възпитателна дейност, осигуряващи максимално развитие на индивидуалните качества и стимулиране на творческите заложби на децата, за формиране на малки щастливи хора. Утвърждаване на ДГ като желано и любимо място за тях, предоставящо подходяща среда, за оптимално развитие на личностния им потенциал.

В изпълнение на своята Мисия, ДГ носи отговорност за;

- Изпълнение на ДОС;
- Създаване на условия за опазване на живота и здравето на децата по време на обучението и възпитанието им, както и на служителите по време на работа;
- Създаване на условия за опазване и обогатяване на МТБ и сградния фонд;
- Законосъобразно разходване на бюджетните средства.

Мисията се основава на въведените добри практики, постигнатите резултати, ценностите и вярванията, организационната култура, оценките на различни институции и родителите на децата. Мисията се отнася до всички участници в предучилищното образование – деца, учители, директор, както и родителите.

ЕС обяви за 2020 г. емпатията като най-важно чувство и засилено изучаване и практикуване на изкуствата. Ето затова ДГ отглежда и възпитава децата така, че да се чувстват щастливи и свободни да действат съобразно своите потребности и творчески интереси. В ДГ те имат свободата да представят и изразяват себе си чрез разнообразни творчески изяви, изграждайки самочувствие.

2. Визия на детската градина:

Запазване на дългогодишната история и утвърждаване на ДГ в общественото пространство като конкурентно-способна, с утвърден престиж, авторитет, собствен облик и традиции:

- Стремение към непрекъснато повишаване качеството на обучение и възпитание на децата и на педагогическото взаимодействие в цялостния образователен процес;

- Осигуряване на условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата;
- Формиране на знания и умения за активно взаимодействие със социалната среда, противодействие срещу проявите на агресия и насилие, уважение към гражданските права и отговорности;
- Подходяща среда за личностно ориентиране и израстване на децата. Благоприятна атмосфера за конструктивен диалог, доверие, подкрепа и партньорство на деца, родители и учители;
- Сътрудничество и координация с всички управленски фактори и социални партньори за иновативен образователен мениджмънт.

3. Ценности:

3.1.Формиране на национално самосъзнание – възпитаване на родолюбиви чувства и национално самосъзнание на децата, като част от ежедневната работа на учителите в ДГ.

Формирането на тези черти на детската личност е цялостна и дългосрочна дейност, която започва от първите дни в ДГ и трябва да продължи при постъпване на децата в училище. Пораждането на родолюбиви чувства и национално самосъзнание се осъществява чрез разнообразни форми и дейности, които разширяват и задълбочават впечатленията и преживяванията на децата – изучаване на народни танци, организиране на специални празници по повод на традиционни български обичаи, посещения на музеи, изложби и паметници на национални герои, срещи с творци на българското изкуство. Всички тези аспекти от дейността на ДГ ще допринесат за активното съприкосновение на децата с българското, ще подпомагат укрепването на националното им самосъзнание и ще ги направят горди със своята национална принадлежност;

3.2.Социализиране на деца със СОП.

Началото на работата на ДГ в тази посока е поставено с обучението на педагогическия екип. Учителите са запознати с главните аспекти на тази специфична дейност и се грижат за развитието и възпитанието на децата със СОП. Интегрирането на тези деца изисква поредица от мерки, с оглед създаване на подходяща среда за тяхното отглеждане и социализиране, възможност за обучение по индивидуални програми и осигуряване на специалисти, които да работят системно с тях.

3.3.Евроинтеграция.

Евроинтеграцията е важна предпоставка в развитието на съвременното българско общество и поради това е приоритет при възпитанието на децата в ДГ. Работи се целенасочено по посока преодоляване на различията, породени на расова, гражданска и религиозна основа. В унисон с „Конвенция за защита правата на детето“, децата се възпитават в посока за осъзнаване на правата и задълженията си. Насоката на работа е децата да научат основните принципи на отношения между хората по целия свят – уважение, толерантност и търпеливост, за да осъзнаят себе си не само като граждани на родината си, но и като част от Европа и света като цяло.

3.4.Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит.

3.5.Установени традиции в приемствеността с училищата в района.

III. Принципи за изграждане на стратегията.

1. Обучението, подготовката и възпитанието на децата да се осъществяват в културно-образователна среда, която предоставя свободен избор, според нуждите,

- способностите и многообразните личностни потребности на децата;
2. Хуманизиране и демократизиране дейността на ДГ, като в центъра на педагогическите взаимодействия се поставя детето;
 3. Реализиране на принципите и ценностите на педагогика на толерантността и ненасилието;
 4. Професионална подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството;
 5. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг, съобразно новите тенденции, изисквания и потребности, в контекста на Европейското образователно пространство;
 6. Ясно разделение на отговорностите по изпълнение на стратегията и плана за действие.

IV. Цел на Стратегията.

1. Осигуряване на равен достъп и функционална образователна среда в ДГ, конкретизираща мястото и съдържанието на основните дейности за осигуряване на дееспособността и здравето на децата;
2. Стремех към организиране на ефективен възпитателно-образователен процес, съобразен с детските интереси, желания и възможности, което ще ориентира обучението към провокиране на мисленето и самостоятелността, към формиране на практически умения и развитие на личността;
3. Оптимизиране на структурата, функциите и методите на управление на ДГ за утвърждаването ѝ като социално-културен, възпитателен и методически център за осъществяване на многостранни инициативи;
4. Оперативни цели:
 - 4.1. Хуманизиране на образователния процес и развитие на индивидуалните възможности на личността. Възпитаване на децата в родолюбие и национално самосъзнание, в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената идентичност;
 - 4.2. Разнообразяване и осъвременяване формите на партньорство и сътрудничество с родителите, другите детски градини, културни, обществени и други институции;
 - 4.3. Създаване на социални и икономически стимули и мотивация за развитие и професионална реализация на учителите, чрез утвърждаване на демократичния стил на работа, осигуряващ ефективност и свобода при вземане на решения.

V. Дейности за постигане на целите.

1. Административно – управленска дейност:

- 1.1. Популяризиране на дейността и постиженията на ДГ;
 - Поддържане интернет-страницата на ДГ;
 - Поддържане на фейсбук-страницата на ДГ;
 - Продължаване участията на ДГ в състезания, конкурси, изложби и други обществени прояви;
 - Развлечения за деца и родители, организирани в ДГ.
- 1.2. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни), целящи допълнително финансиране за обогатяване на МТБ и

образователния процес в ДГ;

1.3. Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции за подпомагане дейността на ДГ;

1.4. Мотивиране и стимулиране изяви на децата и учителите.

2. Възпитателно-образователна дейност:

2.1. Използване на съвременни методи, форми и подходи, съобразени с ДОС, за организиране на образователния процес;

2.2. Усъвършенстване на диагностичната практика в съответствие с възрастта на децата;

2.3. Разширяване на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие – чужди езици, танци, спорт и др.;

2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

3. Квалификационна дейност:

3.1. Осигуряване на условия за участие в квалификационни форми на различни равнища;

3.2. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-висока ПКС;

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично, по различните направления;

3.4. Включване на учителите в обучителни програми за работа с мулти-медия, педагогически иновации и чужди езици;

3.5. Внедряване и популяризиране на добрия педагогически опит.

4. Социално-битова и финансова дейност:

4.1. Обогащане и поддържане на МТБ;

4.2. Закупуване на компютри за всички групи и осигуряване на достъп на всички учители до компютърни програми за деца;

4.3. Поетапно осъвременяване на интериора във всички групи;

4.4. При необходимост - подмяна на съоръженията за игра на двора.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията:

5.1. Финансиране от общинския и държавен бюджет;

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране;

5.3. Привличане на спонсори;

5.4. Реализиране на благотворителни прояви;

5.5. Привличане на фирми за безвъзмезден труд по ремонтни дейности;

5.6. Доброволен допълнителен труд на учителите, непедagogическия персонал и мед. специалисти.

VI. Очаквани резултати:

1. Съхраняване и усъвършенстване на хуманната, функционална и позитивна образователна среда в ДГ;

2. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда;

3. Добро здраве, социален, емоционален и психофизически комфорт и творческо развитие на децата;

4. Използване на нови педагогически технологии в образователния процес;

5. Разширяване ползотворните контакти на ДГ с други социални, обществени и културни фактори;

6. Своевременно разрешаване на проблемите и творческо развитие;

7. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия и непедагогически персонал;
8. Мотивация за по-висока квалификация на учителите, мед. специалисти, пом.-възпитателките и обслужващия персонал;
9. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора;
10. Усъвършенстване на взаимоотношенията учител – дете – семейство.

VII. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина и мястото ѝ в системата за предучилищно образование в Община Кюстендил (функционален анализ).

1. Анализ на образователната политика на детското заведение:

ДГ „Славейче“ е разположена в три сгради – централна сграда и два допълнителни адреса („Р. Цанева“ и „Д. Дебелянов“). Състои се от 8 групи (една яслена и седем градински). В ЦС – 4 групи, в т.ч. яслена; 3 групи на първи адрес – ул. „Р. Цанева“ 12; 1 група на втори адрес – ул. „Д. Дебелянов“ 5. Всяка група разполага с отделни помещения – занималня, спалня и трапезария, с изключение на гр. „Мак“ (първи адрес), в която занималня и спалня са разположени в едно общо помещение. Във всяка сграда има добре оборудвани дворни площи, със съоръжения за игра, като за всяка група има обособена част от двора за игра.

Детската градина е с установена символика – емблема и знаме.

• Деца:

ДГ „Славейче“ функционира с осем групи, от които седем градински и една яслена група.

В ДГ, по желание на родителите, изразено с писмено заявление, се приемат деца на възраст от 10 месеца до 7 години (съгласно ЗПУО). Приемът е целогодишен. Групите се формират по възрастов принцип. Не се допуска подбор по пол, социална, етническа и религиозна принадлежност. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, ЗЗД и Конституцията на РфБългария.

• Силни страни:

- Децата са физически и психически здрави и правилно развити. Приемат се деца със СОП, като за тях са осигурени консултации със специалисти и работа с ресурсни учители;
- Високо ниво на приемственост между яслената и градинските групи;
- Осигурено здравно обслужване и профилактика;
- Взаимопомощ и сътрудничество с родителите, обществени и културни институции.

• Затрудняващи моменти:

- Преместване на деца от подготвителните групи (5- и 6-год.) към подготвителните групи в училище по желание на родителите.

• Вътрешен потенциал:

- Поощряване познавателната активност и позитивното общуване между децата;
- Повишаване на положителните емоции на децата и преодоляване на тревожността, напрежението и агресивните прояви;
- Стимулиране творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата;
- Диагностика постиженията на децата и създаване на условия за индивидуално

развитие и диференцирани грижи.

2. Кадрови потенциал:

2.1. Численост:

- Директор – 1;
- Учители – 14;
- Непедагогически персонал – 12.

2.2. Възраст:

- Средна възраст на педагогическия персонал – 50 години;
- Средна възраст на непедагогическия персонал – 56 години;
- Средна възраст на медицинския персонал – 56 години.

2.3. Образователен ценз:

2.3.1. Педагогически персонал – висше образование:

- Магистър – 14;
- Бакалавър – 1.
- ПКС: IV – 5; III – 4; II – 3.

2.3.2. Непедагогически персонал:

- Магистър – 1;
- Средно-специално образование – 3;
- Средно образование – 8.

• Силни страни:

- Квалифициран педагогически персонал;
- Утвърдена екипност на всички равнища;
- Добра вътрешно-методическа дейност;
- Педагогическият екип поддържа високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическата колегия;
- Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност;
- Работа в екип на различни нива – педагогически и непедагогически персонал.

• Затрудняващи моменти:

- Недостатъчни умения на учителите за разработване на проекти по национални, общински и европейски програми;
- Недостатъчни умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти.

• Вътрешен потенциал:

- Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения и чужди езици;
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина;
- Придобитите умения и знания от втора специалност, или специализации, да станат достояние на целия педагогически екип чрез различни форми.

3. Образователен процес:

В ДГ „Славейче“ възпитателно-образователния процес се осъществява по разработена от педагогическия екип програма. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено по направления и ядра, съгласно ДОС. В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален комфорт на децата и стимулират мисловните им процеси.

• Силни страни:

- Наличие на гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности - игра, обучение, труд;
- Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание;
- Създадена е оптимална образователна среда и условия за равен старт и активно участие на всички деца;
- Осигурен е емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация, креативно мислене и въображение на децата;
- Приобщаване на децата към общочовешките ценности и традиции;
- Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси, по избор на деца и родители;
- Популяризиране творчеството на децата – изяви, изложби, страниците на Фейсбук и сайта на ДГ.

• **Затрудняващи моменти:**

- Трудоемка диагностика, неотговаряща на възрастовите особености на децата;
- Недостатъчна адаптираност на утвърдените помагала към спецификата на детската градина;
- Дефицит в условията, предоставящи възможности за физическо развитие на децата.

• **Вътрешен потенциал:**

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация;
- Повишаване квалификацията на педагозите и пом.-възпитателките (курсове, тренинги, обучение, самообучение);
- Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.

VIII. Материална база и техническа осигуреност.

ДГ „Славейче“ е разположена в три сгради, от които само централната сграда е проектирана и построена за целите на детско заведение (бивша общинска ясла). I и II адрес са приспособени сгради. Като цяло в сградите са позиционирани:

- Едно помещение с комбинирана спалня и занималня (гр. „Мак“);
- Седем помещения с отделна спалня и занималня;
- Съблекалня към всяка група;
- Кабинет на директора в ЦС;
- Кабинет на гл.счетоводител (ЦС);
- Кабинет на касиер-домакин (I адрес);
- Методичен кабинет (I адрес);
- Здравни кабинети – 2 броя (ЦС и I адрес);
- Кухненски блок – 2 бр. (ЦС и I адрес);
- Библиотека – ЦС;
- Площадки с уреди за игра във всички сгради.

УТС са достатъчни за подпомагане на образователния процес. Наличие на достатъчен брой компютри – за директора, гл.счетоводител, касиер-домакина и за всяка отделна група, две устройства за сканиране и копиране, четири – за принтиране. Има 3 функциониращи музикални уредби; касетофони, телевизори и DVD във всички групи.

Библиотечния фонд е на добро ниво – специализираната литература се обновява всяка година. Ежегодна абонация за периодичен печат (вестници и списания). Литературата

(детска и педагогическа) по групи се актуализира периодично и е в съответствие с най-новите изисквания в областта на педагогиката, психологията и художествената литература за деца.

Дворовете за дейности на открито са оборудвани с безопасни детски съоръжения.

- **Силни страни:**

- Санирани сгради – ЦС и I адрес;
- Поставени слънчеви колектори на покрива на централна сграда;
- Обособени помещения във всяка група;
- Игрови площадки на двора за всяка група;
- Осигурени медицински кабинети – ЦС и I адрес;
- Оборудвани с най-необходимото кухненски блокове, отговарящи на всички хигиенни изисквания и изискванията на АХ.

- **Затрудняващи моменти:**

- Липса на физкултурни салони във всяка една сграда;
- Липса на компютърна зала за оптимална техническа осигуреност на образователния процес, поради липса на свободни пространства;
- Необходимост от саниране на сградата на II адрес.

- **Вътрешен потенциал:**

- Кандидатстване по общински, национални и европейски фондове и програми, за благоустройство на сградите и дворовете на ДГ;
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ;
- Търсене на възможности за включване на спонсори в различните дейности;
- Включване в общински програми за реконструкция и ремонти по сградите, благоустрояване на детските площадки и интериора на детската градина.

IX. Финансиране.

Финансирането на ДГ е смесено – от държавата и от общината. Заплатите на персонала, издръжката на здравните кабинети и подготвителните групи, се осигуряват от държавата. Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от Община Кюстендил, съгласно нормативна уредба. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие и др.

Съществуват и други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране на проекти, дарения и спонсорство.

- **Силни страни:**

- Привличане на дарения от фирми;
- Действаща комисия по отчет и контрол на даренията.

- **Затрудняващи моменти:**

- Недостатъчно участие на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на МБ;
- Липса на приходи от благотворителни спектакли, концерти и изложби;
- Недостатъчна активност (апатия) на настоятелството към ДГ и на Обществения съвет по отношение финансова подкрепа на ДГ.
- Развиване на собствени дейности – реализиране на благотворителни спектакли, концерти и изложби.

Х. Социално-икономически анализ:

ДГ „Славейче“ си партнира с много институции и общински структури – Община Кюстендил, РУО на МОН-Кюстендил, ОДК, Общински театър, читалище „Братство“, Регионална библиотека – детски отдел и отдел „Изкуства“, Регионален исторически музей.

• Силни страни:

- Включване на част от родителите в прекия образователен процес;
- Участия в общински мероприятия;
- Работа с културни институции;
- Създадени са трайни взаимодействия с обществени организации и институции – читалища, ОДК, Общински театър, Дом за възрастни хора с физически увреждания „Ильо войвода“ и др.

• Затрудняващи моменти:

- Липса на трайни контакти с фирми – спомоществуватели;
- Недостатъчни контакти с неправителствени организации;
- Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите;
- Недостатъчно активни родителски комитети.

• Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит, да се създаде нов тип отношения на сътрудничество с родителите, чрез нетрадиционни форми (напр. „Ден на отворените врати“; „ден на бащата“; „Ден на християнското семейство“ и др.), за засилване участието им в образователния процес - присъствие в различни режимни моменти, тренинги с тях, тържества и др.
- Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството и училището;
- Развитие на системата за външни изяви на деца и учители.

• Идентификация на проблемите:

- Проблеми с родителите – погрешно, или недостатъчно осъзнаване на целите на ДГ като образователна институция; разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.;
- Увеличаващи се прояви на вербална агресия между децата;
- Нарастване на разнообразната информираност на децата и недостатъчната подготвеност на част от учителите да отговорят на това предизвикателство.

ХІ. Общи условия:

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на ДГ;
2. Стратегията се приема на ПС;
3. Изпълнението на Стратегията се отчита на ПС;
4. Стратегията се актуализира на 5 години, както и в случаи на значителни промени в организацията на работа на ДГ, или при промяна на нормативната база.

Стратегията за развитие на ДГ «Славейче» е приета на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 1/15.09.2023 г. и е утвърдена със заповед № 35/15.09.2023 г. на директора на детската градина.

